|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ПРИЛОЖЕНИЕ**  **к приказу по СОГБУ СРЦН «Радуга»**  **от 29.12.2017 №271** |

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**на 2018 год**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| № п/п | | Мероприятие | Срок  исполнения | Ответственные  за исполнение | Отметка  об исполнении | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1. | | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе:  - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении;  - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;  - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | в течение  года | Моисеев М.Г. |  | |
| 2. | | Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы | в течение  года | Новикова О.В. |  | |
| 3. | | Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности | сентябрь | Моисеев М.Г. |  | |
| 4. | | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений | ежеквартально,  до 5 числа  месяца,  следующего за  отчетным  периодом | Новикова О.В. |  | |
| 5. | | Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций) | ежеквартально | Моисеев М.Г. |  | |
| 6. | | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения | в течение  года | Котенева Т.В. |  | |
| 7. | | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур | в течение  года | Новикова О.В. |  | |
| 8. | | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | в течение  года | Новикова О.В. |  | |
| 9. | | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями | в течение  года  (по мере  необходимости) | Новикова О.В. |  | |
|  | | | | |
| 10. | | Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр | ежегодно,  до 30 декабря | Моисеев М.Г. |  | |